

**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

ΗΜ/ΝΙΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ	ΕΙΔΟΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΔΡΑ/ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ / FAX	E-MAIL	ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΩΝ	ΆΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
6/3/2020	ΝΑΚΑΣ ΘΩΜΑΣ ΕΚΔΟΤΙΚΗ Α.Ε.	ΕΚΔΟΣΕΙΣ	23ο ΧΙΛ. ΛΕΩΦ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ,19009	ΡΑΦΗΝΑ	ΜΗΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ / ΣΕΡΑΝΗ ΕΙΡΗΝΗ	2294079816	<a href="mailto:hr1@nakasgroup.gr">hr1@nakasgroup.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ / ΤΜΗΜΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ / ΓΝΩΣΗ ΗΥ / ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ / ΠΝΕΥΜΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑΣ / ΑΓΓΛΙΚΑ /ΘΥΛΗ - ΔΙΓΑΜΗ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/2/2020	LUXURY KEY IKE GAIL KENNEDY REAL ESTATE & INVESTMENTS IKE / <a href="http://www.luxurykey.com">www.luxurykey.com</a>	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ	ΔΗΜ. ΓΟΥΝΑΡΗ 81,1 5125	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΕΛΕΝΑ ΚΑΦΚΑΝΙΩΤΗ / ΣΑΛΛΑΜΑ ΑΖΜΙΑ	2103314151	<a href="mailto:luxurysales@luxurykey.com">luxurysales@luxurykey.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ /MARKETING AND DIGITAL MARKETING TRAINEE IN HOSPITALITY / Increase company publication / exposure plans i.e participations on exhibitions, Marketing actions, PR agencies, press, events etc). Researching and developing marketing opportunities and plans, understanding client's requirements, identifying market trends and suggesting system improvements to achieve the company's marketing goals. Promoting the company's existing brands and introducing new activities to the market. Gathering, investigating and summarizing market data and trends to draft reports Implementing new sales plans and advertising Analysing market behaviour SEO knowledge Google ads Social Media handling Creation of Newsletters & company's presentations Any kind of Digital Marketing creation for company's use as banners, business cards etc <b>REQUIREMENTS</b> Fluent in English both speaking and writing Strong oral and written communication skills. Highly organized with excellent communication skills Highly energetic and self-motivated with the ability to interface with multiple stakeholders and differing levels of management. Ability to manage multiple workstreams. Ability to identify best practices and transfer this knowledge across the organization. Excellent knowledge of adobe programs Excellent knowledge of Microsoft office, specially PowerPoint Ability to travel in case is required Maintaining a professional working relationship among all personnel. Demonstrate ability to receive constructive feedback calmly and in a professional manner. Ability to maintain interpersonal working relationship among all personnel. <b>BENEFITS</b> Continuous training and mentoring Excellent working environment We provide a Company Phone We provide a Company Laptop Prospective of permanent contract Depending on your performance at the end of the period the company will reward the trainee	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/2/2020	LUXURY KEY IKE GAIL KENNEDY REAL ESTATE & INVESTMENTS IKE / <a href="http://www.luxurykey.com">www.luxurykey.com</a>	ΤΠΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ	ΔΗΜ. ΓΟΥΝΑΡΗ 81,1 5125	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΕΛΕΝΑ ΚΑΦΚΑΝΙΩΤΗ / ΣΑΛΛΑΜΑ ΑΖΜΙΑ	2103314151	<a href="mailto:luxurysales@luxurykey.com">luxurysales@luxurykey.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	2 ΘΕΣΕΙΣ /GUEST RELATION & OPERATION TRAINEES IN HOSPITALITY /work in the concierge department in Mykonos for the season 2020 May – October <b>JOB DESCRIPTION - RESPONSIBILITIES</b> Handle arrivals & departures Inspect the property before guest's arrival & after departure Offer pre – stocking services Welcome guests to their villas or hotels Attend to special guests and answer their inquiries Help prepare welcome folders Provide information about amenities, area and venues and promote services Anticipate guest needs and build rapport with customers Offer assistance with certain tasks Address customer complaints and escalate to Manager Keep daily report about guest's expenses Assist on the pick up/drop off of client if needed <b>REQUIREMENTS:</b> Highly organized with excellent communication skills Highly energetic and self-motivated with the ability to interface with multiple stakeholders and differing levels of management. Ability to manage multiple workstreams. Ability to identify best practices and transfer this knowledge across the organization. Maintaining a professional working relationship among all personnel. Demonstrate ability to receive constructive feedback calmly and in a professional manner. Ability to maintain interpersonal working relationship among all personnel. Strong oral and written communication skills. Fluent in English both speaking and writing A technical, logical thought process Problem-solving skills Ability to stick to strict deadlines Ability to prioritise and delegate Keen eye for detail <b>BENEFITS:</b> Continuous training and mentoring Excellent working environment We provide a Company Phone We provide a Company Laptop Prospective of permanent contract <b>While in Mykonos:</b> We provide accommodation in a sharing room We provide 1 meal (lunch) and all freshments, plus snacks for Breakfast Travel expenses covered by the company The team in Mykonos is sharing tips from the clients Depending on your performance at the end of the period the company will reward the trainee	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/2/2020	LUXURY KEY IKE GAIL KENNEDY REAL ESTATE & INVESTMENTS IKE / <a href="http://www.luxurykey.com">www.luxurykey.com</a>	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ	ΔΗΜ. ΓΟΥΝΑΡΗ 81,1 5125	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΕΛΕΝΑ ΚΑΦΚΑΝΙΩΤΗ / ΣΑΛΛΑΜΑ ΑΖΜΙΑ	2103314151	<a href="mailto:luxurysales@luxurykey.com">luxurysales@luxurykey.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ /SECRETARY TRAINEE / Company's data entry Updating company's system with new information daily Support reservation department File organizing Update companies online booking systems Handle any public service that may be required Organizes and completes assigned projects within established time frames while ensuring the confidentiality of all company files and documents. Performs any reasonable, temporarily assigned job duties outside the position's job description, where, in the Company's judgment, those duties are necessary in the interest of efficiency, productivity, or guest service. <b>REQUIREMENTS</b> Highly organized with excellent communication skills Highly energetic and self-motivated with the ability to interface with multiple stakeholders and differing levels of management. Ability to manage multiple workstreams. Ability to identify best practices and transfer this knowledge across the organization. Knowledge of Microsoft office, Excel and PowerPoint. Ability to travel in case is required Maintaining a professional working relationship among all personnel. Demonstrate ability to receive constructive feedback calmly and in a professional manner. Ability to maintain interpersonal working relationship among all personnel. Strong oral and written communication skills. Fluent in English both speaking and writing <b>BENEFITS</b> Continuous training and mentoring Excellent working environment We provide a Company Phone We provide a Company Laptop Prospective of permanent contract Depending on your performance at the end of the period the company will reward the trainee	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
18/2/2020	<a href="http://www.thalpidalysis.gr">ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΟΝ ΕΠΕ</a> <a href="http://www.thalpidalysis.gr">www.thalpidalysis.gr</a>	ΜΟΝΑΔΑ ΧΡΟΝΙΑ ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗΣ	ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ 75, ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Χ. ΜΑΜΑΛΟΥΔΗΣ / Δ. ΣΚΑΜΑΓΚΗΣ	2104633999	<a href="mailto:info@thalpidalysis.gr">info@thalpidalysis.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ / ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ / ΥΠΟΔΟΧΗ ΑΣΘΕΝΩΝ, ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ, ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ / OFFICE, ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ, ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ / ΓΥΝΑΙΚΑ ΑΠΟ 21 ΕΩΣ 35 ΕΤΩΝ / ΔΙΠΛΩΜΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

15/1/2020	<a href="#">MASTERCARD</a>	global technology company behind the world's fastest payments processing network						ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	<p>Overview: The Mastercard Intern Program is a (maximum) 6 months comprehensive program where undergraduates, will gain hands on real work-life skills while having fun and contributing to a global company.</p> <p>The program is open to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Evidence of strong on-going academics</li> <li>-Excellent knowledge of English language</li> <li>-Innovative thinking and ability to partner across the organization</li> </ul> <p><b>Job Title, REF: 200 Market Delivery, Intern</b></p> <p>Market Delivery Europe is in the center of the Mastercard Europe organization and the key contact between the Divisions, Operations and Technology, Global Products &amp; Solutions and other business units.</p> <p>Role: This role is in the Market Delivery team, whose specific purpose is to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Conduct technical reviews and business analysis</li> <li>▣ Manage projects</li> <li>▣ Assist on project tracking using given methodologies such as Prince2</li> <li>▣ Align with internal teams during project execution phase</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Support on creation of presentation material and host presentations</li> </ul> <p>All About You:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fluent English language knowledge</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ability to grasp technology issues and translate them into solutions to problems and/or to address business opportunities.</li> <li>• Project management skills would be appreciated; Personal organization and pr</li> <li>• Strong analytical/problem solving and planning skills.</li> <li>• Ongoing University/college education.</li> </ul> <p>Mastercard is an inclusive Equal Employment Opportunity employer that considers applicants without regard to gender, gender identity, sexual orientation, race, ethnicity, disabled or veteran status, or any other characteristic protected by law.</p>	<a href="#">ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΤΑ ΑΙΤΛΙΚΑ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ <a href="https://www.eventora.com/Events/mastercard-live-a-legacy-internships-scholarships#">https://www.eventora.com/Events/mastercard-live-a-legacy-internships-scholarships#</a></a>
15/1/2020	<a href="#">MASTERCARD</a>	global technology company behind the world's fastest payments processing network						ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	<p>Overview: The Mastercard Intern Program is a (maximum) 6 months comprehensive program where undergraduates/postgraduates on their final year, will gain hands on real work-life skills while having fun and contributing to a global company.</p> <p>The program is open to: -Undergraduates and postgraduates with a valid student ID -Evidence of strong academics -Excellent knowledge of English language</p> <p>-Innovative thinking and ability to partner across the organization</p> <p><b>Job Title, REF: 100 Marketing, Intern</b></p> <p>The marketing team is responsible for the development and execution of marketing plans to support the Greek Cluster (Greece, Cyprus &amp; Malta) in achieving its business objectives. Role: This role is in the Marketing team, whose specific purpose is to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ drive usage and Mastercard brand preference (and other Mastercard KPIs) through direct to consumer (B2C) communication channels</li> <li>▣ develop &amp; deliver innovative and high impact communication campaigns and initiatives to support Mastercard Sponsorship, PR and other marketing activities</li> </ul> <p>The Intern, is responsible for supporting and driving Mastercard's vision of a World Beyond Cash by working with a team of marketers bringing a more dynamic, value-driven proposition while driving the consumer led strategy to create a valuable and consistent consumer experience at the merchants in-store and online ▣ Lead end-to-end design, delivery and execution of assigned B2C campaign activity</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Manage assigned project budget for media and production costs for projects</li> <li>▣ Manage agency partner delivery of campaigns under management</li> <li>▣ Manage cross-functional virtual teams for selected integrated campaigns</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Develop appropriate campaign performance targets to meet ROI objectives and ensure post-campaign reporting is delivered</li> <li>▣ Manage day to day relationship with media, creative and digital agencies</li> <li>▣ Work collaboratively with internal Sponsorship, PR, and other stakeholder teams to deliver fully integrated campaigns</li> <li>▣ Ensure all policy, regulatory and compliance requirements are met for every campaign under management</li> </ul> <p>All About You:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Have an entrepreneurial approach and vision</li> <li>- Proficiency in the usage of Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)</li> <li>- Fluent in Greek and English</li> <li>- Strong research and analytical skills, attention to details</li> </ul>	<a href="#">ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΤΑ ΑΙΤΛΙΚΑ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ <a href="https://www.eventora.com/Events/mastercard-live-a-legacy-internships-scholarships#">https://www.eventora.com/Events/mastercard-live-a-legacy-internships-scholarships#</a></a>
25/11/2019	<a href="#">HEALTH WAY ΕΠΕ</a>	ΕΙΣΑΓΩΓΗ & ΕΜΠΟΡΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ΑΝΘΩΝ 14 Κ ΓΟΥΝΑΡΗ, 16674	ΑΝΩ ΓΛΥΦΑΔΑ	ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	2109938531	<a href="mailto:healthway@otenet.gr">healthway@otenet.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ-ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΛΗΣΕΩΝ & ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΗΣ/ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
14/10/2019	BFS GROUP	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λ. ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ 270Α, 17343	ΑΘΗΝΑ	ΓΚΟΥΜΑ ΙΟΦΙΑ	2103668922	<a href="mailto:sgouma@banks.gr">sgouma@banks.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
20/9/2019	<a href="#">NYBBLE ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΑΝΟΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ <a href="https://nybble.gr/">https://nybble.gr/</a></a>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 2-4, 11527	ΑΘΗΝΑ	ΑΙΤΕΛΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ/ΜΕΤΣΗ ΑΡΤΕΜΗ	2104136000	<a href="mailto:a.metsi@nybble.gr">a.metsi@nybble.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ-ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΛΗΣΕΩΝ & ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΗΣ/ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
9/9/2019	<a href="#">ΑΤΕΛΙΕ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΥΠΟΔΗΜΑΤΩΝ <a href="http://www.raniakroupi.com">www.raniakroupi.com</a></a>	ΕΜΠΟΡΙΟ		ΑΘΗΝΑ	ΡΑΝΙΑ ΚΡΟΥΠΗ	6945463108	<a href="mailto:info@raniakroupi.com">info@raniakroupi.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	<p>1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ/Marketing &amp; Commercial assistant</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϋπηρεσία σε marketing, διαχείριση social media ή και υποστήριξη πωλήσεων</li> <li>• Είσαι πτυχιούχος με κατεύθυνση marketing ή έχεις σεμινάρια που να ταιριάζουν με το αντικείμενο εργασίας και γνώση αγγλικών</li> <li>• Καλή σχέση με υπολογιστές, άριστη γνώση και χρήση του M/S Office, διαχείριση social media</li> <li>• Χάρισμα στην επικοινωνία και οργανωτικότητα</li> <li>• Όρεξη για δουλειά, θετικό πνεύμα &amp; πάθος για τη μόδα!</li> </ul> <p>και θέλεις να ανήκεις σε μια δυναμικά αναπτυσσόμενη start up, τότε μπορεί να είσαι η/ο ιδανική/ος για αυτή τη θέση!</p> <p>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Υποστήριξη εταιρικών λογαριασμών Social Media, εταιρικού site &amp; e-shop</p> <p>Υλοποίηση Marketing plan / PR plan</p> <p>Υποστήριξη πωλήσεων σε επίπεδο χονδρικής και e-shop</p> <p>Συμβολή στην εύρυθμη λειτουργία του ατελιέ</p>	Στείλε το βιογραφικό σου στο <a href="mailto:info@raniakroupi.com">info@raniakroupi.com</a>
9/9/2019	<a href="#">ΑΤΕΛΙΕ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΥΠΟΔΗΜΑΤΩΝ <a href="http://www.raniakroupi.com">www.raniakroupi.com</a></a>	ΕΜΠΟΡΙΟ		ΑΘΗΝΑ	ΡΑΝΙΑ ΚΡΟΥΠΗ	6945463108	<a href="mailto:info@raniakroupi.com">info@raniakroupi.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	<p>1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ/Marketing &amp; Social Media trainee</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϋπηρεσία σε marketing, διαχείριση social media ή και υποστήριξη πωλήσεων</li> <li>• Είσαι τελειόφοιτος με κατεύθυνση marketing ή έχεις σεμινάρια που να ταιριάζουν με το αντικείμενο εργασίας και γνώση αγγλικών</li> <li>• Καλή σχέση με υπολογιστές, άριστη γνώση και χρήση του M/S Office, διαχείριση social media</li> <li>• Χάρισμα στην επικοινωνία και οργανωτικότητα</li> <li>• Όρεξη για δουλειά, θετικό πνεύμα &amp; πάθος για τη μόδα!</li> </ul> <p>και θέλεις να ανήκεις σε μια δυναμικά αναπτυσσόμενη start up, τότε μπορεί να είσαι η/ο ιδανική/ος για αυτή τη θέση!</p> <p>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Υποστήριξη εταιρικών λογαριασμών Social Media, εταιρικού site &amp; e-shop</p> <p>Υλοποίηση Marketing plan / PR plan</p> <p>Υποστήριξη πωλήσεων σε επίπεδο χονδρικής και e-shop</p> <p>Συμβολή στην εύρυθμη λειτουργία του ατελιέ</p>	Στείλε το βιογραφικό σου στο <a href="mailto:info@raniakroupi.com">info@raniakroupi.com</a>
5/9/2019	ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΕ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 84, 12134	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ/ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΣΟΦΙΚΗΤΗ	2105732084	<a href="mailto:cv@zouboulakis.gr">cv@zouboulakis.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ Η ΕΣΠΑ Η ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Η ΔΙΜΗΝΗ Η ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ, ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ/ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ/ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ΑΡΙΣΤΑ ΑΙΤΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

4/9/2019	STAR CHANNEL	ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ		ΚΗΦΙΣΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΑ	2111891298	<a href="mailto:glogara@star.gr">glogara@star.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ' Η ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ-ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΜΕ/ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΡΟΗΣ ΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΒΑΣΙΚΟΥ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ ΜΕ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ EXCEL, WORD & LRV, DATA ENTRY ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΠΙ, ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΤΗΛΕΘΕΑΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ/ΩΡΑΡΙΟ 9-17	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
30/7/2019	ΟΤΕ Α.Ε.		Λ. Κηφισίας 99, 151 24	Μαρούσι, Αθήνα	ΜΕΓΡΕΜΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	210 611 1011	<a href="mailto:dmegremis@ote.gr">dmegremis@ote.gr</a>	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	Θέσεις πρακτικής άσκησης σε φοιτητές και σπουδαστές, που επιθυμούν να εφαρμόσουν τις γνώσεις που έχουν αποκομίσει από την ακαδημαϊκή τους πορεία, σε ένα ολοκληρωμένο και σύγχρονο εργασιακό περιβάλλον Ενημερώνουμε ότι, από μέρος μας, υπάρχουν συνεχείς ανάγκες για την κάλυψη θέσεων από φοιτητές των παρακάτω ειδικότητων: Διοίκηση Συστημάτων Εφοδιασμού Μηχανικών Πληροφορικής Πληροφορικής Πληροφορικής & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών Η/Υ Συστημάτων & Δικτύων Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων Οικονομίας & Διοίκησης Επικοινωνίας ΜΜΕ Εμπορίας Διαφήμισης & Προώθησης Προϊόντων Τεχνολογίας Internet. Χρήσιμες πληροφορίες: Οι ενδιαφερόμενοι συμπληρώνουν όλα τα πεδία της φόρμας, επισυνάπτουν το βιογραφικό τους σημείωμα και προχωρούν σε αποστολή. Εάν η διαδικασία έχει γίνει σωστά (π.χ. συμπλήρωση όλων των πεδίων), άμεσα λαμβάνουν στο e-mail τους ένα εξαψήφιο (6) αριθμό (PIN), ως επιβεβαίωση της ορθής υποβολής της αίτησης. Μετά τη λήψη κάποιας αίτησης στην ηλεκτρονική βάση της εταιρείας μας, προχωράμε σε επικοινωνία με τον ενδιαφερόμενο, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των επιχειρησιακών μονάδων, την τρέχουσα χρονική περίοδο.	Οι σπουδαστές που ενδιαφέρονται να πραγματοποιήσουν την πρακτική τους άσκηση στον Όμιλο ΟΤΕ, να υποβάλουν ηλεκτρονικά αίτηση ενδιαφέροντος, στον σύνδεσμο: <a href="https://www.practiceiot.e.gr">https://www.practiceiot.e.gr</a>	
30/7/2019	INTRACOM TELECOM	Κατασκευαστική Εταιρεία Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων		ΠΑΙΑΝΙΑ	ΙΩΑΝΝΑ ΠΕΡΗΦΑΝΟΥ			ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	Θέσεις πρακτικής άσκησης με έναρξη τον Οκτώβριο 2019 για τελειόφοιτους/Οι ασκούμενοι θα εκπαιδευθούν στην πρακτική τους άσκηση ανάλογα με τα προσόντα, τα ενδιαφέροντα και το αντικείμενο των σπουδών τους. Οι θέσεις που προσφέρονται από την εταιρία είναι: 1 Στο τμήμα Field Installation & Support, σε θέσεις υποστήριξης πελατών. 2 Στο τμήμα Πληροφορικής (IT) σε θέσεις υποστήριξης εσωτερικών χρηστών. 3 Στο τμήμα Human Resources σε θέσεις υποστήριξης στο τμήμα Υγείας & Ασφαλείας εργασίας. 4 Στο τμήμα Product Engineering & Industrialization του R&D σε θέσεις ελέγχου συστημάτων. 5 Στο τμήμα Mechanical Engineering του R&D σε θέσεις σχεδιασμού προϊόντων. Απαραίτητα Προσόντα 6 Δικαίωμα εκπόνησης πρακτικής άσκησης 7 Τελειόφοιτος/η τμημάτων Ηλεκτρονική/ Ηλεκτρολογίας/ Αυτοματισμού/ Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων/ Πληροφορική/ Μηχανολογίας/ Διοίκησης Επιχειρήσεων/ Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας Καλή γνώση MS Office, Καλή γνώση Αγγλικών, Πολύ καλή ικανότητα επικοινωνίας, Επιθυμητά Προσόντα, τα οποία αφορούν τις θέσεις του τμήματος Field Installation & Support: Βασικές γνώσεις σε μετρήσεις χαλκού, Βασικές γνώσεις τεχνολογίας xDSL, Δίπλωμα Οδήγησης	Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να στείλουν το βιογραφικό τους, στον παρακάτω σύνδεσμο: <a href="https://workable.com//BADC5530C5">https://workable.com//BADC5530C5</a> Εναλλακτικά στείλετε το βιογραφικό σας στο παρακάτω mail: <a href="mailto:hr@intracom-telecom.com">hr@intracom-telecom.com</a>
24/6/2019	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ, ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Π. ΡΑΛΛΗ & ΘΗΒΩΝ 250, 12244	ΛΙΓΔΑΕΩ	ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΤΣΟΓΙΑΝΝΗ	2105381294-5	<a href="mailto:clio@uniwa.gr">clio@uniwa.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΜΕΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ/ΩΡΑΡΙΟ 9:30-16:30/ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ: Διαχείριση Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Αλληλογραφίας, Αναζήτηση, υποβολή & διοικητική υποστήριξη ευρωπαϊκών & εθνικών έργων, Επικοινωνία, συνεργασία με φορείς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & εξωτερικό, Ενημέρωση τεχνολογικού οικοσυστήματος για θέματα επιχειρηματικότητας, Scouting & παρακολούθηση ερευνητικών ομάδων, επιχειρήσεων & επενδυτών, Παρακολούθηση & υποστήριξη νέων Innovation HUBs, Διοργάνωση εκδηλώσεων ή ειδικών συναντήσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας, Διοργάνωση workshops, Συμβολή στις δραστηριότητες του Τμήματος κλπ Προφίλ Υποψήφιου: Πολύ καλή γνώση χρήσης εργαλείων Microsoft Office, Άριστες επικοινωνιακές ικανότητες σε γραπτό και προφορικό λόγο, Απαραίτητη γνώση αγγλικής γλώσσας (σε γραπτό και προφορικό επίπεδο).	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	ΡΙΝΗΣ Α ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ & ΕΙΔΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΕΒΡΟΥ 4, 11147	ΓΑΛΑΤΣΙ	ΡΙΝΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ/ΓΑΛΟΥΣΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	2102139919	<a href="mailto:cgalou@analysis-is.gr">cgalou@analysis-is.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΩΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ/ΘΗΛΥ ΜΕ ΚΛΗ ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	ΒΥΡΤ ΕΛΛΑΣ ΑΕΒΕ	ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	23ο χλμ ΕΘΝ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, 14568	ΚΡΥΟΝΕΡΙ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΝΟΛΑ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ	2106290853	<a href="mailto:hara.nola@wurth.gr">hara.nola@wurth.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ MARKETING TRAINEE/ΕΝΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ, ΠΡΟΤΟΙΜΑΣΙΑ E-COMMERCE PROJECT, REVIEW ΠΡΟΪΟΝΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	ECT ENVIRONMENT CARE TECHNOLOGIES ΕΠΕ <a href="http://www.ect.com.gr">www.ect.com.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΥΨ. ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΕΜΠΟΡΙΟ	ΧΕΙΜΑΡΡΑΣ 4, 14452	ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	ΤΖΑΚΟΝΙΑΤΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	2106104310	<a href="mailto:info@ect.com.gr">info@ect.com.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ/ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ & ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ, ΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΑΡΑΓΕΛΙΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	PRENATAL ΑΕΒΕ	ΕΜΠΟΡΙΟ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ	ΠΡΑΞΙΤΕΛΟΥΣ 131, 16532	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ/ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	2104113566	<a href="mailto:p.papadopoulou@prenatal.com">p.papadopoulou@prenatal.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ΚΑΙ ΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ/ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ, ΕΞΟΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	ΣΝΑΙΝΤΕΡ ΕΛΕΚΤΡΙΚ ΑΕΒΕ <a href="http://www.schneider-electric.gr">www.schneider-electric.gr</a>		ΑΓ. ΘΩΜΑ 27, 15124	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΜΑΛΑΜΑΤΕΝΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ/ΜΕΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	2106295200	<a href="mailto:gr-recruit@se.com">gr-recruit@se.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ/ΩΡΑΡΙΟ 9-17	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
22/5/2019	ΚΑΡΑΔΗΜΟΣ Μ ΚΑΤΣΙΚΙΝΗΣ Β ΟΕ <a href="http://www.beautyhomeclinic.gr">www.beautyhomeclinic.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΑ	ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 43, 15124	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΚΑΤΣΙΚΙΝΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	2108055551	<a href="mailto:beautyhomeclinic@gmail.com">beautyhomeclinic@gmail.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ SOCIAL MARKETING MANAGER/SOCIAL MEDIA & DIGITAL MARKETING	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
22/5/2019	ΚΑΡΑΔΗΜΟΣ Μ ΚΑΤΣΙΚΙΝΗΣ Β ΟΕ <a href="http://www.beautyhomeclinic.gr">www.beautyhomeclinic.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΑ	ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 43, 15124	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΚΑΤΣΙΚΙΝΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	2108055551	<a href="mailto:beautyhomeclinic@gmail.com">beautyhomeclinic@gmail.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΟ E-SHOP	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
22/5/2019	HAZLIS AND RIVAS COMMUNICATIONS LTD <a href="https://www.hazliseconomist.com/en/home">https://www.hazliseconomist.com/en/home</a>	ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 43, 17455	ΛΑΙΜΟΣ	ΠΑΣΑΡΙΒΑΚΗ ΝΕΚΤΑΡΙΑ ΧΡΥΣΟΥΛΑ/ΠΑΝΕΡΑΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	2109408750	<a href="mailto:accounti@hazliseconomist.com">accounti@hazliseconomist.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ/ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΙΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ, ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΣΥΝΕΔΡΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ΩΡΑΡΙΟ 9-5/1-6-2019 ΕΩΣ 30/11/2019	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
22/5/2019	ΒΙΚΟΣ Α.Ε. <a href="http://www.vikos.gr">www.vikos.gr</a>	ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΜΦΙΑΛΩΣΕΩΣ		ΑΘΗΝΑ/ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ/ΙΩΑΝΝΙΝΑ, ΚΟΡΙΝΘΟΣ	ΓΕΜΟΣ ΠΙΩΡΟΣ	2651060871	<a href="mailto:g.gemos@vikoswater.gr">g.gemos@vikoswater.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ <a href="http://www.vikoswater.gr">www.vikoswater.gr</a>

16/4/2019	CSR Hellas (Ελληνικό Δίκτυο για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη) <a href="http://www.csrhellas.org">www.csrhellas.org</a> <a href="http://www.globalcompactnetworkhellas.gr">www.globalcompactnetworkhellas.gr</a>	CSR Hellas (Ελληνικό Δίκτυο για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη).	ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 61, 10679	ΑΘΗΝΑ	ΠΑΠΑΣΤΑΜΕΛΟΥ ΑΝΤΑ	2103387422	<a href="mailto:csr-na-contest@csrhellas.org">csr-na-contest@csrhellas.org</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΞΑΜΗΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ Ο/η φοιτητής/τρια που θα επιλεγεί θα έχει την ευκαιρία να εκπαιδευτεί στη διαχείριση έργων και στη καθημερινή λειτουργία ενός επιχειρηματικού φορέα που έχει διασυνδεθεί με τον αντίστοιχο ευρωπαϊκό φορέα (CSR Europe) και το γραφείο των Ηνωμένων Εθνών για τα θέματα βιώσιμης ανάπτυξης (Global Compact). Θα έχει τη δυνατότητα να συνεργαστεί με έμπειρα στελέχη, να εξοικωωθεί με τις έννοιες της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης, της Υπεύθυνης Επιχειρηματικότητας και της Βιώσιμης Ανάπτυξης και να διευρύνει τις γνώσεις του σε ζητήματα παγκόσμιων κοινωνικών, περιβαλλοντικών και οικονομικών προκλήσεων. Αρμοδιότητες: Υποστήριξη στη διαχείριση έργων που υλοποιούνται από τον φορέα, Επικοινωνία με τις επιχειρήσεις-μέλη του φορέα, εταιρίες, ευρωπαϊκούς φορείς και συνεργάτες, Υποστήριξη στη χρήση εργαλείων επικοινωνίας (αναρτήσεις ιστοσελίδας, social media), Γενικές διοικητικές εργασίες γραφείου Απαραίτητα προσόντα: Άριστη γνώση ελληνικής και αγγλικής (proficiency) γλώσσας σε γραπτό και προφορικό λόγο, Άριστες γνώσεις χειρισμού Η/Υ, Πολύ καλή γνώση social media, Οργανωτικές και επικοινωνιακές δεξιότητες, Ομαδικότητα Αποστολή σύντομου βιογραφικού σημειώματος στο <a href="mailto:info@csrhellas.org">info@csrhellas.org</a> αναγράφοντας απαραίτητα στο θέμα του e-mail τον κωδικό: ΠΑ-2019-B	Αποστολή σύντομου βιογραφικού σημειώματος στο <a href="mailto:info@csrhellas.org">info@csrhellas.org</a> αναγράφοντας απαραίτητα στο θέμα του e-mail τον κωδικό: ΠΑ-2019-B
16/4/2019	ΚΑΥΚΑΣ <a href="http://www.kafkas.gr">www.kafkas.gr</a>							ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ/ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ Ή ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/Η ομάδα του Hiring Solutions του Kariera.gr αναζητά φοιτητές ΑΤΕΙ για πρακτική άσκηση, εκ μέρους κορυφαίας ελληνικής εταιρείας στον χώρο του του λιανικού εμπορίου, στις πωλήσεις ηλεκτρολογικού εξοπλισμού, φωτισμού, ειδών τεχνολογίας κτιρίων και λύσεων διαχείρισης ενέργειας. Εάν ψάχνεις ένα δυναμικό περιβάλλον εργασίας με ευκαιρίες εξέλιξης, για να αναδείξεις τις δεξιότητές σου και να κάνεις το πρώτο σου επαγγελματικό βήμα, μη χάνεις χρόνο! Η πρακτική άσκηση αφορά απασχόληση στα καταστήματα αλλά και στα Κεντρικά Γραφεία της εταιρείας με ευκαιρίες απορρόφησης. Σημειώστε πως οι συνεντεύξεις και η αρχική επιλογή των φοιτητών πραγματοποιούνται από την ομάδα του Kariera.gr. Κάνε την αίτηση σου και εμείς σύντομα θα επικοινωνήσουμε μαζί σου. <a href="https://www.kariera.gr/%CE%B8%CE%AD%CF%83%CE%B7-%CE%B5%CF%81%CE%B3%CE%B1%CF%82%CF%80%CF%81%CF%80%CF%81%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%AC%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7-atei-j3p7jm64cnsszgwtsjl">https://www.kariera.gr/%CE%B8%CE%AD%CF%83%CE%B7-%CE%B5%CF%81%CE%B3%CE%B1%CF%82%CF%80%CF%81%CF%80%CF%81%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%AC%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7-atei-j3p7jm64cnsszgwtsjl</a>	<a href="https://www.kariera.gr/%CE%B8%CE%AD%CF%83%CE%B7-%CE%B5%CF%81%CE%B3%CE%B1%CF%82%CF%80%CF%81%CF%80%CF%81%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%AC%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7-atei-j3p7jm64cnsszgwtsjl">https://www.kariera.gr/%CE%B8%CE%AD%CF%83%CE%B7-%CE%B5%CF%81%CE%B3%CE%B1%CF%82%CF%80%CF%81%CF%80%CF%81%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%AC%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7-atei-j3p7jm64cnsszgwtsjl</a>
16/4/2019	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ, ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Π. ΡΑΛΛΗ & ΘΗΒΩΝ 250, 12244	ΛΙΓΓΑΛΕΩ	ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΤΣΟΓΙΑΝΝΗ	2105381294-5	<a href="mailto:clio@uniwa.gr">clio@uniwa.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΜΕΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ/ΔΡΑΡΙΟ 9:30-16:30/ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ: Διαχείριση Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Αλληλογραφίας, Αναζήτηση, υποβολή & διοικητική υποστήριξη ευρωπαϊκών & εθνικών έργων, Επικοινωνία, συνεργασία με φορείς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & εξωτερικό, Ενημέρωση τεχνολογικού οικοσυστήματος για θέματα επιχειρηματικότητας, Scouting & παρακολούθηση ερευνητικών ομάδων, επιχειρήσεων & επενδυτών, Παρακολούθηση & υποστήριξη νέων Innovation HUBs, Διοργάνωση εκδηλώσεων ή ειδικών συναντήσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας, Διοργάνωση workshops, Συμβολή στις δραστηριότητες του Τμήματος κλπ Προφίλ Υποψήφιου: Πολύ καλή γνώση χρήσης εργαλείων Microsoft Office, Άριστες επικοινωνιακές ικανότητες σε γραπτό και προφορικό λόγο, Απαραίτητη γνώση αγγλικής γλώσσας (σε γραπτό και προφορικό επίπεδο).	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
16/4/2019	ΣΑΡΔΕΛΑΣ ΠΕΤΣΑ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 8, 11528	ΙΛΙΣΙΑ ΑΘΗΝΑ	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	2107296550	<a href="mailto:office@sardelalaw.gr">office@sardelalaw.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ Ή ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
16/4/2019	PRAKTIKER HELLAS S.A. <a href="http://www.praktiker.gr">www.praktiker.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 176, 17778	ΤΑΥΡΟΣ	ΓΕΜΕΝΙΤΖΟΓΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ/ΨΩΜΑΤΑΚΗ ΙΩΑΝΝΑ	2103493215	<a href="mailto:psomatakil@praktiker.gr">psomatakil@praktiker.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ	6 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΤΜΗΜΑ(ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΙΟΝΤΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ) ΚΑΙ ΣΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ(ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ)/ΔΡΑΡΙΟ 9-17	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
16/4/2019	BOSTON SCIENTIFIC ΕΛΛΑΣ Α.Ε. <a href="http://www.bostonscientific.com">www.bostonscientific.com</a>	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΕΜΠΟΡΙΑ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ & ΕΦΟΔΙΩΝ ΕΛ.ΕΠΕΜΒΑΤΙΚΩΝ/ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ	Λ. ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ 336 & ΓΡΙΒΑ ΔΙΓΕΝΗ 1, 17342	ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΟΥ ΑΛΕΞΙΑ	2109542423	<a href="mailto:alexia.panagiotidou@bsci.com">alexia.panagiotidou@bsci.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ-RECEPTION/ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ PROJECTS ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ-ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
16/4/2019	ΑΦΟΙ ΜΑΛΛΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΟΕ <a href="http://www.travelmetamilos.com">www.travelmetamilos.com</a>	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ-ΔΜΣ/ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	84800, ΜΗΛΟΣ	ΠΟΛΛΩΝΙΑ/ΜΗΛΟΣ		2287041008 6951699551	<a href="mailto:info@travelmilos.com">info@travelmilos.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Ή ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 Ή 2 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ Ή ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΩΣ FRONT DESK STAFF-ΠΙΛΩΤΗΣ-ΕΥΨΗΡΕΤΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ/ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ/ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ 950ΕΥΡΩ ΑΝΑΛΟΓΩΣ ΠΡΟΣΩΤΩΝ/ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ, ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ Η/Υ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
15/3/2018	DIGICODE I.K.E.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ		ΛΙΜΟΣ/Ή ΕΛΛΗΝΙΚΟ	ΝΑΤΑΡ ΑΝΝΑ/ΑΛΕΥΡΟΜΑΓΕΙΡΑ ΜΑΡΙΕΤΤΑ	2103009507	<a href="mailto:m.aleuromageira@digicode.gr">m.aleuromageira@digicode.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ	56 ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ CALL CENTER AGENTS ΣΕ ΕΤΑΙΡΕΙΑ-ΠΕΛΑΤΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΑΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
14/3/2019	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ, ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Π. ΡΑΛΛΗ & ΘΗΒΩΝ 250, 12244	ΛΙΓΓΑΛΕΩ	ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΤΣΟΓΙΑΝΝΗ	2105381294-5	<a href="mailto:clio@uniwa.gr">clio@uniwa.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ Ή ΔΙΜΗΝΗΣ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΜΕΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ/ΔΡΑΡΙΟ 9:30-16:30/ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ: Διαχείριση Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου & Αλληλογραφίας, Αναζήτηση, υποβολή & διοικητική υποστήριξη ευρωπαϊκών & εθνικών έργων, Επικοινωνία, συνεργασία με φορείς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & εξωτερικό, Ενημέρωση τεχνολογικού οικοσυστήματος για θέματα επιχειρηματικότητας, Scouting & παρακολούθηση ερευνητικών ομάδων, επιχειρήσεων & επενδυτών, Παρακολούθηση & υποστήριξη νέων Innovation HUBs, Διοργάνωση εκδηλώσεων ή ειδικών συναντήσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας, Διοργάνωση workshops, Συμβολή στις δραστηριότητες του Τμήματος κλπ Προφίλ Υποψήφιου: Πολύ καλή γνώση χρήσης εργαλείων Microsoft Office, Άριστες επικοινωνιακές ικανότητες σε γραπτό και προφορικό λόγο, Απαραίτητη γνώση αγγλικής γλώσσας (σε γραπτό και προφορικό επίπεδο).	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
14/3/2019	ALPHA BANK	ΤΡΑΠΕΖΑ		ΑΤΤΙΚΗ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	<a href="mailto:maria.kiatiipi@alpha.gr">maria.kiatiipi@alpha.gr</a>	<a href="mailto:transactionsMigration@alpha.gr">transactionsMigration@alpha.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗΣ Ή ΤΡΙΜΗΝΗΣ/ΕΠΟΧΙΚΗΣ/ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	20 ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ: Απασχόληση ως MyAlpha Express Advisors στα Καταστήματα του δικτύου της Alpha Bank με κύριο καθήκον την προώθηση των ψηφιακών και καινοτόμων λύσεων/προϊόντων στους Πελάτες της Τραπεζής καθώς και την καθοδήγησή τους σε αυτά. Χαρακτηριστικά Υποψήφιων - Να επιθυμούν να γνωρίσουν τον τραπεζικό κόσμο και τον τρόπο λειτουργίας ενός Τραπεζικού υποκαταστήματος - Να επιθυμούν να αποκτήσουν νέες γνώσεις και να έχουν διάθεση για δημιουργία και προσωπική εξέλιξη - Να είναι χρήστες της τεχνολογίας (smartphones, tablets) και να ενδιαφέρονται για τη χρήση/προώθηση καινοτόμων ψηφιακών λύσεων/προϊόντων - Να είναι εξωστρεφείς και ευγενικοί και να μπορούν να λειτουργούν ως μέλη ομάδας για την επίτευξη του βέλτιστου αποτελέσματος Τοποθεσία πρακτικής άσκησης Η τράπεζα παρέχει τη δυνατότητα πρακτικής άσκησης σε όλη την ελληνική επικράτεια. Οι ενδιαφερόμενοι, κατά την αποστολή του βιογραφικού τους, θα πρέπει να δηλώσουν τους νομούς που τους ενδιαφέρουν. Οράριο: Πλήρους απασχόλησης Οι φοιτητές, μέσα από την συνεργασία τους με την Alpha Bank, θα αποκτήσουν σημαντική γνώση και εμπειρία του τραπεζικού συναλλακτικού κυκλώματος (ιδιωτών και Επιχειρήσεων) που λαμβάνει μέρος στο δίκτυο Καταστημάτων και πως αυτό μπορεί να εξυπηρετηθεί καλύτερα μέσω της χρήσης νέων τεχνολογιών με κύριο στόχο τη βελτίωση της εμπειρίας των Πελατών. Οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν από έμπειρα στελέχη της Τραπεζής έχοντας την πλήρη καθοδήγησή τους μέχρι το πέρας της πρακτικής τους. Οι φοιτητές θα αξιολογηθούν για την επίδοσή τους στην πρακτική άσκηση και τα αποτελέσματά αυτής, μαζί με το βιογραφικό τους, θα διατηρηθούν στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού της Τραπεζής.	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

14/3/2019	CUBE CONSULTING OE www.cubeconsulting.gr	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 39, 18648	ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	2105120280	<a href="mailto:info@cubeconsulting.gr">info@cubeconsulting.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ/ΕΠΟΧΙΚΗ/ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ-ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ/ΘΗΛΥ 21 ΕΩΣ 30 ΕΤΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
14/3/2019	PREGNANCY GIFTS www.pregnancy-gifts.gr	ΕΜΠΟΡΙΟ/ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΕΝΔΥΣΗ- ΒΡΕΦΙΚΑ ΕΙΔΗ	ΜΟΥΣΩΝ 17	Ν. ΦΙΛΟΦΕΗ-ΑΘΗΝΑ	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑ ΣΤΥΛΙΑΝΗ/ΤΣΟΠΕΛΑΣ ΗΛΙΑΣ	2105450757	<a href="mailto:stellapapanikola@yahoo.com">stellapapanikola@yahoo.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ/ΕΠΟΧΙΚΗ/ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΓΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
12/3/2019	ISS HUMAN RESOURCES A.E. www.issgr.com	ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 194, 17671	ΚΑΛΛΙΘΕΑ	ΝΕΝΑ ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΟΥ/ΕΛΙΝΑ ΠΟΛΙΤΟΥ	2130113419	<a href="mailto:elina.politou@issgr.com">elina.politou@issgr.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΕΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
22/2/2019	ΠΟΛΙΤΕΙΑ TENNIS CLUB www.politiatennisclub.gr		ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 18, 14563	ΠΟΛΙΤΕΙΑ ΚΗΦΙΣΙΑ	ΔΡΟΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΣΤΑΣ Α.Ε.	2106200003	<a href="mailto:info@politiatennisclub.gr">info@politiatennisclub.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ/ΕΠΟΧΙΚΗ/ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	3 ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ/ ΕΣΥΠΡΗΡΕΤΗΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ/SERVICE & BAR/ΘΗΛΥ 19 ΕΩΣ 30 ΕΤΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
23/1/2019	ΒΛΑΧΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	ΑΝΤΙΘΕΝΟΥΣ 1, 11744	ΑΘΗΝΑ	ΒΛΑΧΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	2109242411	<a href="mailto:isol1@hotmail.com">isol1@hotmail.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
23/1/2019	PEOPLECERT/ <a href="https://www.peoplecert.org">https://www.peoplecert.org</a>	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ	ΚΟΡΑΗ 3, 10564	ΑΘΗΝΑ	ΚΟΥΚΙΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ/ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ ΔΗΜΗΤΡΑ	2103729100	<a href="mailto:dimitra.karakosta@peoplecert.org">dimitra.karakosta@peoplecert.org</a> ; <a href="mailto:panayiotis.ilopoulos@peoplecert.org">panayiotis.ilopoulos@peoplecert.org</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	1 ΘΕΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ/PREPARE & POST VACANCIES ON JOB BOARDS AND SOCIAL MEDIA, SOURCE AND PRE-SCREEN CANDIDATES, ORGANIZE THE INTERVIEWS & ASSESSMENTS, UTILIZE THE FULL RANGE OF TALENT SOURCING TOOLS, BUILD RAPPORT AND COLLABORATE CLOSELY & BUILD INFLUENTIAL CANDIDATE RELATIONSHIPS DURING THE SELECTION PROCESS, PARTICIPATE IN INITIATIVES THAT AIM TO ENHANCE THE EMPLOYER BRANDING OF THE COMPANY	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
23/1/2019	JANSSEN CILAG ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕΒΕ	ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 56, 15121	ΠΕΥΚΗ	ΚΟΥΛΑΤΣΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ/ΓΚΕΓΚΙΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ	2108090675	<a href="mailto:okoulats@its.jnj.com">okoulats@its.jnj.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	2 ΘΕΣΗ ΓΙΑ CUSTOMER SERVICE TRAINEE/ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ, ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΟΛΗΨΙΑ ΣΤΟ SAP, ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
14/1/2020	ΜΗΧΑΝΕΜΠΟΡΙΚΗ ΝΤΑΒΡΗΣ ΜΟΝ ΕΠΕ www.mechanemporiki.gr	ΕΜΠΟΡΙΟ - ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ - SERVICE ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ/ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	Λ. ΑΘΗΝΩΝ 64, 10441	ΑΘΗΝΑ	ΝΤΑΒΡΗΣ ΑΡΗΣ	2105229603, 2105229643	<a href="mailto:michaneboriki@gmail.com">michaneboriki@gmail.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ, ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΞΑΜΗΝΗ	2 ΘΕΣΕΙΣ / ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ, ΕΚΔΟΣΗ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ, ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΕΛΑΤΩΝ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΠ/ ΩΡΑΡΙΟ: 9.00-17.00/ ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ Η/Υ (ECDL), ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ (LOWER) Ή ΙΤΑΛΙΚΩΝ/ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ/ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ



**ΕΡΓΑΣΙΑ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

ΗΜ/ΝΙΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ//ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ	ΕΙΔΟΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΔΡΑ/ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ	E-MAIL	ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	ΆΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
21/1/2020	CUSHMAN & WAKEFIELD PROPRIOUS		ΣΕΒΑΣΤΟΥΠΟΛΕΩΣ 154Α, 11526	ΑΘΗΝΑ	ΧΡΥΣΑ ΤΖΙΤΖΙΚΟΥ	2107480852	<a href="mailto:chrysa.tzitzikou@cwprprious.com">chrysa.tzitzikou@cwprprious.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ / VALUER/Job title Graduate of Real estate studies or Civil Engineering, Mathematics, Statistics, Economic schools The role The Valuation of a broad range of properties for a variety of purposes, including loan security and financial statements, secure lending, judicial etc. according to RICS valuation standards Key activities • Undertake valuation instructions • Prepare valuation reports for offices industrial, leisure and residential properties and land development • Follow business development processes of the firm • Attend team and office meetings • Full time working hours Requirements Suitable candidates will need to meet the following criteria: • Graduate degree (Economics / Finance / Engineering) • 1 - 5 years of prior experience as a valuer (optional) • Excellent interpersonal, written and verbal communication skills in both Greek and English • Advanced IT skills, particularly MS Office (Excel, Word, PowerPoint, Access). • Team player • Well organized and able to work autonomously Our company offers apart from competitive salary, continuous professional development and training, excellent career prospects and opportunities.	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΣΤΟ: info@cwprprious.com
20/1/2020	LIDL ΕΛΛΑΣ	MEDIA PLANNER	P.O. 57022, O.T. 31 DA 13 SINDOS-DIMOS DELTA	INDUSTRIAL AREA OF THESSALONIKI	ΜΑΡΙΑ ΑΡΙΓΥΟΥ		<a href="mailto:recruiting@lidl.gr">recruiting@lidl.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ MEDIA PLANNER στη ΣΙΝΔΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	<a href="http://bit.ly/MediaPlannerLidl">http://bit.ly/MediaPlannerLidl</a>
2/12/2019	ΕΡΓΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 35	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	2104131444	<a href="mailto:gppir909@ergohellas.gr">gppir909@ergohellas.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ Η ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	3 ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥΣ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ-ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΕΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
29/11/2019	ΑΘΗΝΑΪΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΑ www.athenianbrewery.gr	ΖΥΘΟΠΟΙΑ-ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ	ΚΗΦΙΣΙΟΥ 102, 12241	ΑΙΓΑΛΕΩ	ΜΑΖΟΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	2105384065	<a href="mailto:dimitris_mazos@heineken.com">dimitris_mazos@heineken.com</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Η ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	1 ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ CUSTOMER SERVICES & LOGISTICS	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
25/11/2019	LIDL ΕΛΛΑΣ			ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	ΓΑΛΑΝΙΔΗΣ ΙΟΥΡΑΝΗΣ		<a href="mailto:recruiting@lidl.gr">recruiting@lidl.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ Η ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/Area Manager στη βόρεια Ελλάδα, σε μία από τις εξής περιοχές: Κεντρική Μακεδονία, Ανατολική Μακεδονία, Θράκη	<a href="https://kariera.lidl.gr/el/lo_bsearch/Area-Manager-%CF%83%CF%84%CF%B7-%CF%92%CF%8C%CF%B1-%CE%B5%CE%B9%CE%B1-%CE%95%CE%BB%CE%BB%CE%AC%CE%B4%CE%B1-1496">https://kariera.lidl.gr/el/lo_bsearch/Area-Manager-%CF%83%CF%84%CF%B7-%CF%92%CF%8C%CF%B1-%CE%B5%CE%B9%CE%B1-%CE%95%CE%BB%CE%BB%CE%AC%CE%B4%CE%B1-1496</a>
13/9/2019	The Biosensors Group at IMBB-FORTH <a href="http://biosensorslab-forth.gr/">http://biosensorslab-forth.gr/</a>	The Biosensors Group at IMBB-FORTH		ΠΑΤΡΑ/ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ	ΤΟΜΑΡΑ ΒΙΚΥ	2610 911 556	<a href="mailto:tomara@psp.org.gr">tomara@psp.org.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ Η ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/One position for Marketing Expert/Business Developer -The Biosensors Group at IMBB-FORTH ( <a href="http://biosensorslab-forth.gr/">http://biosensorslab-forth.gr/</a> ), headed by Prof. E. Gizeli, during the last five years has produced innovative research in the areas of point-of-care diagnostics and DNA analysis with emphasis in healthcare and agro/food safety. This research, which has received three innovation awards in national and international competitions, is now under the process of becoming commercial through the creation of a start-up company. Initial funding secured for this purpose comes from Patras Science Park through the "Proof-of-Concept" award. The company is currently discussing with future end-users including Greek and multinational companies, with interest in pathogen analysis. The aim is to bring the first product to the market in the first quarter of 2020. The team, currently consisting of a group of 2 researchers, 1 scientific consultant/advisor and 1 IT manager, is seeking to employ an equally motivated member with expertise on marketing. The new person will be hired initially for 3 months, on a part or full time basis, with the prospect for a long-term commitment. He/she should be a holder of an MBA, have excellent knowledge of written/spoken English, be able to demonstrate previous experience in a start-up or relevant company and, ideally, be willing to work in/commute to Heraklion, Crete.	Interested applicants should send their CV and a letter of interest to Dr G. Papadakis <a href="mailto:gpapadak@imb.forth.gr">gpapadak@imb.forth.gr</a> . Potential start date: 1st November 2019 An attractive remuneration package is offered and will be discussed on an individual basis.
5/9/2019	ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΕ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 84, 12134	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗΣ/ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΣΟΦΙΚΗΤΗ	2105732084	<a href="mailto:cv@zouboulakis.gr">cv@zouboulakis.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ, ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ/ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ/ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ΑΡΙΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
30/7/2019	DIXONS SOUTH EAST EUROPE ΑΕΒΕ <a href="http://www.kotsovolos.gr">www.kotsovolos.gr</a>	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	14ο χλμ Αθηνών-Λαμίας & Σπηλιός 2, 14452	ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΚΟΥΜΑΡΤΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ/ΚΑΛΑΜΑΡΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	2102891161	<a href="mailto:kalamarag@kotsovolos.gr">kalamarag@kotsovolos.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ Η ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Η ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	20 ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 1. ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ/ΠΩΛΗΣΕΙΣ 2. ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	WORLDBRIDGE ΙΔΡΥΜΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ <a href="http://www.paylink.gr">www.paylink.gr</a>	ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΙΔΡΥΜΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	ΜΕΝΕΚΡΑΤΟΥΣ 11, 11636	ΑΘΗΝΑ	ΛΑΜΠΙΡΗ ΜΑΡΙΑ/ΔΑΜΑΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	6973699006	<a href="mailto:info@worldbridge.gr">info@worldbridge.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Η ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	2 ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ, ΕΠΑΛΘΕΥΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ/ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ/ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ/ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ ΘΕΣΗ 1. Δ,Τ,Π,Π 17-21 & Σ 13-21 Θ2. Δ,Τ,Τ,Π,Σ 9-13 / 450ΕΥΡΩ ΜΙΚΤΑ/ΦΟΙΤΗΤΗΣ Η ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΟΣ ΜΕ ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΩΝ, ΕXCEL ΕΩΣ 30 ΕΤΩΝ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
24/6/2019	B. ΜΗΚΟΣ Α.Ε. <a href="http://www.mikos.gr">www.mikos.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ	ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ 66, 17676	ΚΑΛΛΙΘΕΑ	ΓΚΛΑΒΑΣ Σ.	2109564079	<a href="mailto:hr@mikos.gr">hr@mikos.gr</a> <a href="mailto:s_glavas@mikos.gr">s_glavas@mikos.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	4 ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 1.ΓΙΑ MARKETING COORDINATOR, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 39, ΓΝΩΣΗ MSOFFICE, ERP, SOCIAL MEDIA, DIGITAL MARKETING, ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ 2-3ΧΡΟΝΙΑ 2.ΓΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΝΟΣΗ MSOFFICE, ERP, ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ 3ΧΡΟΝΙΑ 3. ΓΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΑΓΟΡΩΝ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΕ ΚΑΛΛΙΘΕΑ, ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ 2 ΧΡΟΝΙΑ 4. ΓΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ & ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ 3ΧΡΟΝΙΑ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΕ ΚΑΛΛΙΘΕΑ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ



17/1/2020	GT SOFTWARE <a href="https://gtsoftware.gr">https://gtsoftware.gr</a>	ΕΜΠΟΡΙΑ & ΠΑΡΟΧΗ ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ/ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	ΦΙΛΟΤΙΜΟΥ 30, 11363	ΑΘΗΝΑ	ΤΡΑΜΟΥΝΤΑΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	2108833137	<a href="mailto:gt@gtsoftware.gr">gt@gtsoftware.gr</a>	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1 ΘΕΣΗ/ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΕΛΑΤΩΝ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERP (ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)/ 24ΜΗΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ - ΣΕ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΘΕΣΗ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ/ ΓΝΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ EPSILON NET SINGULAR LOGIC, SQL ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ MS OFFICE, ΑΓΓΛΙΚΑ (ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ LOWER)/ 24-40 ΧΡΟΝΩΝ/ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ(ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ), ΔΙΠΛΩΜΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ (ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ), ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΜΕΣΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ (ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ)	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ