

ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΙΔΡΥΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ – ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ

I. ΙΔΡΥΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ

Στο Αιγάλεω σήμερα Πέμπτη 30 Μαΐου 2013 και στο Νέο Αμφιθέατρο του Συνεδριακού Κέντρου του **Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ** οι παρακάτω υπογράφωντες, όλοι ενήλικες, έχοντας πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα και μη στερούμενοι των πολιτικών μας δικαιωμάτων, συνήλθαμε σε συνέλευση και αφού ακούσαμε τον εισηγητή αποφασίσαμε την ίδρυση Σωματείου με την επωνυμία «**Σύλλογος Αποφοίτων Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ**» με έδρα το Αιγάλεω, λειτουργούντος σύμφωνα με τις διατάξεις του παρακάτω καταστατικού.

II. ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ

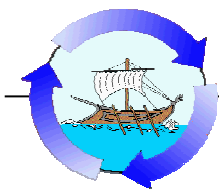
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1ο

Επωνυμία - Έδρα – Σφραγίδα

1. Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «Σύλλογος Αποφοίτων Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ» με διακριτικό όνομα τη συντομογραφία «Σ.Α.Τ.Π.». Ο ξενόγλωσσος τίτλος του Συλλόγου είναι «Technological Education Institute of Piraeus Alumni Association – T.E.I. of Piraeus Alumni Association» και θα χρησιμοποιείται στις εκτός Ελλάδος δραστηριότητες του Συλλόγου. Έδρα του Σωματείου ορίζεται το Αιγάλεω. Ο Σύλλογος μπορεί να δημιουργήσει παραρτήματα και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού.
2. Ο Σύλλογος έχει κυκλική σφραγίδα με την επωνυμία και το έτος ίδρυσής του, στο δε κέντρο φέρει το καράβι του Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ.





Άρθρο 2ο

Σκοποί

Σκοποί του Συλλόγου είναι:

1. Η διατήρηση, καλλιέργεια και σύσφιξη των σχέσεων των αποφοίτων μεταξύ τους και με το Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ για τη βελτίωση, ανάπτυξη και προβολή του εντός και εκτός Ελλάδας.
2. Η ομαλή πρόσβαση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας και η προσφορά ευκαιριών σ' αυτούς για επιστημονική, επαγγελματική και κοινωνική συνεργασία.
3. Η οργάνωση, ενθάρρυνση και υποστήριξη της Δία Βίου Μάθησης με ειδικά Προγράμματα.
4. Η στήριξη Μελετών πολιτιστικού, εκπαιδευτικού, ερευνητικού ή κοινωνικού χαρακτήρα.
5. Η απονομή τιμητικής διάκρισης σε αποφοίτους για τα επιτεύγματα και την προσφορά τους στην επιστήμη, τον πολιτισμό και την κοινωνία με ένα ετήσιο Βραβείο Αποφοίτου που θα προσφέρεται σε μια διακεκριμένη προσωπικότητα σε ειδική τελετή.
6. Η συμμετοχή σε δράσεις για τη διαφύλαξη της πολιτιστικής & τεχνολογικής κληρονομιάς του Ιδρύματος.
7. Η επιδίωξη συγκέντρωσης χορηγιών για την οικονομική στήριξη του Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ .
8. Η έκφραση αιτιολογημένης γνώμης για τις δράσεις του Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ.
9. Η παροχή υποτροφιών στους αποφοίτους του Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ για τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών που πραγματοποιούνται στο Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ.

Άρθρο 3ο

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου είναι:

1. Η διοργάνωση επιστημονικών, πολιτιστικών και κοινωνικών εκδηλώσεων.
2. Η έκδοση ηλεκτρονικών εντύπων (π.χ. περιοδικών, εφημερίδων) και η δημιουργία διαδικτυακού forum για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.



π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω



(+30) 210 53 81 294 – 5



(+30) 210 5381296



secre@gdias.teipir.gr

<http://gdias.teipir.gr>



<http://gdias.teipir.gr/blog>



<http://gdias.teipir.gr/emagazine>



Γραφείο Διασύνδεσης



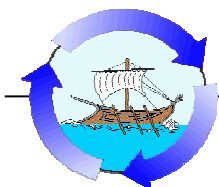
gdias.teipir.gr



gdiasgr



Liaison Office TEI Piraeus



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πειραιά

Δομή Απασχόλησης Σταδιοδρομίας
Γραφείο Διασύνδεσης

3. Η ενίσχυση, υιοθέτηση, συμμετοχή σε δραστηριότητες τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων που υπηρετούν ή συμπορεύονται με τους σκοπούς του Συλλόγου, εντός και εκτός Ελλάδας.
4. Η δημιουργία και καλλιέργεια σχέσεων με ιδρύματα και συλλόγους άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων στην Ελλάδα και το εξωτερικό, που επιδιώκουν παρεμφερείς με το Σύλλογο σκοπούς.
5. Η θεσμοθέτηση βραβείων για ενίσχυση φυσικών ή νομικών προσώπων, η δραστηριότητα των οποίων υπηρετεί τους σκοπούς του Συλλόγου.

Άρθρο 4^ο

Τμήματα δραστηριοτήτων

1. Για τη συστηματικότερη εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου είναι δυνατή η δημιουργία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Συλλόγου τμημάτων δραστηριοτήτων (διαλέξεων, εκδόσεων, κινηματογραφικό, θεατρικό, αθλητικό, εκδρομών, θεσμοθέτηση βραβείων κ.λπ.).
2. Κάθε τμήμα διευθύνεται από επιτροπή που διορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.. Με την ίδια απόφασή του το Δ.Σ. καθορίζει τις αρμοδιότητες της επιτροπής, καθώς και το χρόνο λειτουργίας της, που δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο για τον οποίο έχει εκλεγεί το Δ.Σ.



π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω



(+30) 210 53 81 294 – 5



(+30) 210 5381296



secre@gdias.teipir.gr



<http://gdias.teipir.gr>



<http://gdias.teipir.gr/blog>



<http://gdias.teipir.gr/emagazine>



Γραφείο Διασύνδεσης



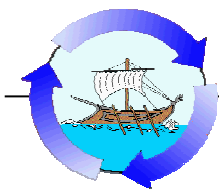
gdias.teipir.gr



gdiasgr



Liaison Office TEI Piraeus



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 5^ο

Μέλη του Συλλόγου

1. Ο Σύλλογος συγκροτείται από τακτικά και επίτιμα μέλη.
2. Τακτικό μέλος του Συλλόγου εγγράφεται οποιοσδήποτε είναι απόφοιτος του **Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ ως κάτοχος πρώτου πτυχίου**, Έλληνας ή αλλοδαπός, ο οποίος έχει δικαιοπρακτική ικανότητα και αποδέχεται τις διατάξεις του Καταστατικού αυτού, κατόπιν υποβολής αίτησής του και σχετική απόφαση του Δ.Σ..

Άρθρο 6^ο

Επίτιμα Μέλη

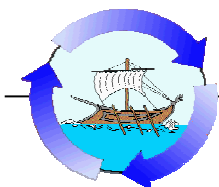
1. Με απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου ανακηρύσσονται ως επίτιμα μέλη του Συλλόγου, πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στην ελληνική κοινωνία ή στο διεθνή χώρο, ή στο Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ ή σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, εντός ή εκτός Ελλάδας και στο Σύλλογο, ανεξάρτητα από το αν είναι απόφοιτοι του Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν υποχρέωση να καταβάλουν συνδρομή. Δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, καθώς και δικαίωμα ψήφου στις αποφάσεις των Γ.Σ. του Συλλόγου.

Άρθρο 7ο

Δικαιώματα – Υποχρεώσεις Μελών

1. Όλα τα μέλη του Συλλόγου, εκτός των επίτιμων, έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις. Ιδιαίτερα δικαιώματα απονέμονται ή αφαιρούνται με τη συναίνεση όλων των μελών.
2. Τα ταμειακώς ενήμερα μέλη του Συλλόγου, έχουν δικαίωμα:
 - I. συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις
 - II. ψήφου και εκλογής (μόνο τα Τακτικά μέλη)
 - III. να χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Συλλόγου με την υποχρέωση να τηρούν τους Εσωτερικούς Κανονισμούς που ρυθμίζουν τη λειτουργία τους.





Ταμειακώς ενήμερα είναι τα μέλη που έχουν εκπληρώσει τις προς το Σύλλογο υποχρεώσεις τους για τα προηγούμενα δύο (2) ημερολογιακά έτη.

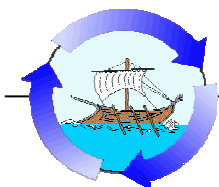
3. Κάθε μέλος έχει την υποχρέωση:
 - I. Να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις των οργάνων του Συλλόγου και να προστατεύει τα συμφέροντα του.
 - II. Να συμμετέχει στο πλαίσιο των δυνατοτήτων του στις δραστηριότητες του Συλλόγου για την πραγματοποίηση των σκοπών του.
 - III. Να καταβάλλει τακτικά τις συνδρομές του και να παρίσταται στις Γενικές Συνελεύσεις.
 - IV. Να εκπληρώνει ευσυνείδητα, υπεύθυνα και αποτελεσματικά κάθε αποστολή που αναλαμβάνει.
 - V. Να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες διατάξεις της Νομοθεσίας περί Σωματείων, τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Συλλόγου, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως.

Άρθρο 8ο

Πειθαρχικές κυρώσεις

1. Κάθε υπαίτια πράξη ή παράλειψη μέλους του Συλλόγου ή του Δ.Σ., με την οποία παραβιάζεται διάταξη της νομοθεσίας περί Σωματείων ή του παρόντος καταστατικού, ή αντιστρατεύεται στους σκοπούς του Συλλόγου συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα που επισύρει ως κύρωση τη διαγραφή του μέλους, απαιτείται αιτιολογημένη εισηγήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από απόφαση που λαμβάνεται με έξι (6) τουλάχιστον ψήφους στη Γενική Συνέλευση.
2. Η Γενική Συνέλευση μπορεί, με απόφαση των 2/3 των παρόντων με δικαίωμα ψήφου μελών της, να διαγράψει μέλος του Συλλόγου εάν υπάρχει νόμιμος λόγος γι' αυτό, εάν η συμπεριφορά του κριθεί ότι αντιβαίνει στις αρχές του Συλλόγου, ή παραβιάζει διάταξη της νομοθεσίας περί σωματείων, ή αν το μέλος δεν καταβάλλει την συνδρομή του επί πέντε (5) συνεχή έτη.





Άρθρο 9ο

Συνδρομές μελών

1. Η συνδρομή των μελών είναι ετήσια. Είναι δυνατή η προκαταβολή συνδρομών.
2. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής ανέρχεται σε 5 €.
3. Κάθε μελλοντική αυξομείωση της συνδρομής καθορίζεται με απόφαση της πλειοψηφίας του 3/5 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και είναι παρόντα στην Τακτική Γενική Συνέλευση.
4. Σε περίπτωση κατεπίγοντος το Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει για έκτακτη εισφορά μη υποχρεωτική.
5. Οι απόφοιτοι απαλλάσσονται της υποχρέωσης πληρωμής της συνδρομής για το έτος αποφοίτησής τους.

Άρθρο 10ο

Καθυστέρηση συνδρομών

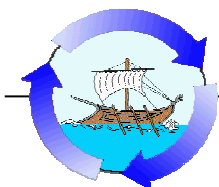
1. Εάν μέλος του Συλλόγου καθυστερεί αδικαιολόγητα και περισσότερο από τρία (3) χρόνια την καταβολή των συνδρομών του, καλείται εγγράφως από το Δ.Σ. για εκπλήρωση των υποχρεώσεών του μέσα σε εύλογη προθεσμία.
2. Εάν το μέλος δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση διαγράφεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 11ο

Αποχώρηση και επανεγγραφή μέλους

1. Οποιοδήποτε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σύλλογο αφού καταθέσει σχετική έγγραφη δήλωση στο Δ.Σ..
2. Το μέλος που αποχωρεί μπορεί να εγγραφεί εκ νέου στο Σύλλογο μετά από έγγραφη αίτηση του, αφού προηγουμένως καταβάλει και τις τυχόν οφειλόμενες μέχρι την αποχώρησή του εισφορές.
 1. Για την επανεγγραφή του μέλους απαιτείται και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία λαμβάνεται με έξι (6) τουλάχιστον ψήφους.





ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Άρθρο 12ο

Πόροι του Συλλόγου

1. Οι συνδρομές και οι έκτακτες εισφορές των μελών.
2. Τα έσοδα από τυχόν κινητή ή ακίνητη περιουσία του Συλλόγου.
3. Οι εισπράξεις από διάφορες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται, καθώς και τα έσοδα από την κυκλοφορία εντύπων ή άλλων εκδόσεων του Συλλόγου.
4. Οποιαδήποτε δωρεά/χορηγία/κληροδότημα προς το Σύλλογο η οποία γίνεται αποδεκτή κατόπιν αιτιολογημένης απόφασεως του Δ.Σ., αρκεί να μη γίνεται με όρους που είναι αντίθετοι στους σκοπούς του Συλλόγου ή εμποδίζουν την πραγματοποίησή τους.
5. Κάθε άλλη εισφορά από φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο πλαίσιο των νομίμων δραστηριοτήτων του Συλλόγου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Διοικητικό Συμβούλιο – Μέλη – Ελεγκτική Επιτροπή

Άρθρο 13ο

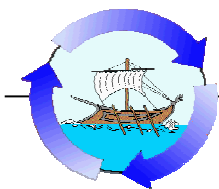
Διοικητικό Συμβούλιο

1. Ο Σύλλογος διοικείται από 9μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και πέντε (5) Μέλη.
2. Μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται μόνον τακτικά μέλη του Συλλόγου.
3. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμος μόνο μέχρι δύο (2) συνολικά θητείες.

Άρθρο 14ο

Συγκρότηση σε Σώμα





1. Μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την εκλογή τους τα μέλη του Δ.Σ. συγκροτούνται σε Σώμα και εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και πέντε (5) Μέλη.
2. Μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από τη συγκρότησή του σε Σώμα το νέο Δ.Σ. καλεί σε κοινή συνεδρίαση το Προεδρείο του απερχόμενου Δ.Σ. και παραλαμβάνει με πρωτόκολλο τη διαχείριση, το αρχείο και γενικά κάθε περιουσιακό στοιχείο του Συλλόγου.

Άρθρο 15ο

Συνεδριάσεις του Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα. Εκτάκτως, όποτε το θεωρήσει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους, στην οποία και καθορίζουν τα θέματα που θα συζητηθούν, τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υποβολή της αίτησης.
2. Τα θέματα της ημερησίας διατάξεως κάθε συνεδρίασεως κοινοποιούνται εγκαίρως στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου από το Γραμματέα του Συλλόγου.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία όταν στις συνεδριάσεις μετέχουν πέντε (5) τουλάχιστον μέλη, οι δε αποφάσεις του, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από το Καταστατικό ή το νόμο, λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών, σε περίπτωση δε ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του Προεδρεύοντα. Σε περίπτωση κατά την οποία τα παρόντα μέλη είναι λιγότερα από πέντε (5) μπορεί να συνεχισθεί η συνεδρίαση, ουδεμία, όμως, απόφαση μπορεί να ληφθεί.


Άρθρο 16ο

Αντικατάσταση μελών του Δ.Σ.

1. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Πρόεδρος για διάστημα τουλάχιστον 6 μηνών απέχει από τα καθήκοντα του και τις υποχρεώσεις του ή σε περίπτωση εκπτώσεώς



π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω (+30) 210 53 81 294 – 5 (+30) 210 5381296 secre@gdias.teipir.gr

 <http://gdias.teipir.gr>



<http://gdias.teipir.gr/blog>



<http://gdias.teipir.gr/emagazine>



Γραφείο Διασύνδεσης



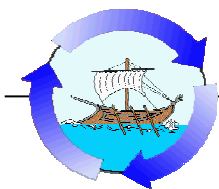
gdias.teipir.gr



gdiasgr



Liaison Office TEI Piraeus



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πειραιά

Δομή Απασχόλησης Σταδιοδρομίας
Γραφείο Διασύνδεσης

του από το αξίωμα του Προέδρου, ή σε περίπτωση αποχωρήσεως, παραιτήσεως ή θανάτου του Προέδρου, τότε :

- I. Πρόεδρος αναλαμβάνει ο Αντιπρόεδρος
 - II. Αν ο Αντιπρόεδρος δεν αναλάβει, το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Πρόεδρο μεταξύ των μελών με μυστική ψηφοφορία. Αν δεν εκλεγεί νέος Πρόεδρος σε τρεις (3) συνεχείς ψηφοφορίες κατά την ίδια συνεδρίαση, τότε προκηρύσσονται εκλογές. Κατά το διάστημα αυτό εκτελεί καθήκοντα Πρόεδρου ο Αντιπρόεδρος.
 - III. Ο Πρόεδρος μπορεί να εκπέσει του αξιώματος του, λόγω αδυναμίας του να ασκήσει τα καθήκοντα του, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβανομένης με οκτώ (8) ψήφους.
 - IV. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Πρόεδρος αποχωρήσει, παραιτηθεί ή εκπέσει από την θέση του Προέδρου, δικαιούται να διατηρήσει την θέση του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχόμενες διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις ή δικαιολογημένα για περισσότερες από δέκα (10) συνεχόμενες διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρούνται παραιτηθέντα και αντικαθίστανται όπως ορίζει το Καταστατικό.
 3. Σε περίπτωση θανάτου, παραιτήσεως ή κωλύματος ή εκπτώσεως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, το Συμβούλιο συμπληρώνεται από τους κατά σειρά επιλαχόντες κατά την τελευταία σχετική ψηφοφορία για εκλογή Συμβούλων. Τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία αντικαθιστά ένας από τους Συμβούλους, εκλεγόμενος κατά την πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά την συμπλήρωσή του.
 4. Δεν επιτρέπεται να αντικατασταθούν από επιλαχόντες περισσότερα από πέντε (5) μέλη του Δ.Σ.
 5. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντες για να καλύψουν τις κενές θέσεις του Δ.Σ. ή έχουν αντικατασταθεί ήδη πέντε (5) μέλη του Δ.Σ. από επιλαχόντες, το Δ.Σ. έχει την υποχρέωση να αποφασίσει μέσα σε πέντε (5) ημέρες τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, εντός σαράντα (40) ημερών, με μοναδικό θέμα τη συμπληρωματική εκλογή Συμβούλων για την κάλυψη των κενών θέσεων. Η



π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω (+30) 210 53 81 294 – 5 (+30) 210 5381296 secre@gdias.teipir.gr

<http://gdias.teipir.gr>



<http://gdias.teipir.gr/blog>



<http://gdias.teipir.gr/emagazine>



Γραφείο Διασύνδεσης



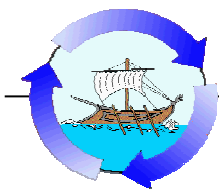
gdias.teipir.gr



gdiasgr



Liaison Office TEI Piraeus



συμπληρωματική εκλογή των Συμβούλων πραγματοποιείται επί των παρόντων μελών με δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 17°

Αρμοδιότητες Δ.Σ.

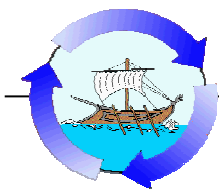
1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί τον Σύλλογο, διαχειρίζεται την περιουσία του, συγκαλεί Γενικές Συνελεύσεις και εκτελεί τις αποφάσεις τους. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση τον απολογισμό και τον ισολογισμό της χρήσης που έληξε, καθώς και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και γενικά αποφασίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου.
2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν κοινή ευθύνη για κάθε πράξη του, δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση στην οποία απουσίαζαν ή ήταν παρόντα, αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται στα πρακτικά.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο προσλαμβάνει προσωπικό για τα γραφεία του Συλλόγου, μπορεί δε να διορίσει επιτροπές που ασχολούνται με τις επιμέρους δραστηριότητες του Συλλόγου.

Άρθρο 18ο

Πρόεδρος του Δ.Σ.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει τις συνεδριάσεις τους ΔΣ και λογοδοτεί στις Γ.Σ. για λογαριασμό του Δ.Σ..
2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί το Σύλλογο δικαστικά και εξώδικα, δηλ. ενώπιον των δικαστηρίων, κάθε άλλης Αρχής, καθώς και στις σχέσεις και συναλλαγές του με οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο (Τράπεζες κ.λπ.).
3. Σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. με βάση τις διατάξεις του Καταστατικού.





4. Υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα κάθε έγγραφο του Συλλόγου, τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές προς τις Τράπεζες για την ανάληψη χρημάτων, χρεόγραφα, τυχόν επιχορηγήσεις ή άλλες αξίες που έχουν κατατεθεί στο όνομα του Συλλόγου.
5. Σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα φροντίζει για την εφαρμογή του Καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.
6. Παρακολουθεί και ελέγχει την διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου από τον Ταμία. Διαχειρίζεται μαζί με τον Ταμία τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Συλλόγου.
7. Εκπροσωπεί τον Σύλλογο στις επαφές με την Διοίκηση του ΤΕΙ Πειραιά και τις Διευθύνσεις των Σχολών του ΤΕΙ Πειραιά.

Άρθρο 19ο

Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

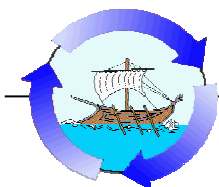
1. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος του Δ.Σ. απουσιάζει ή δεν μπορεί να εκτελέσει τα καθήκοντά του, αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο. Εάν το ίδιο συμβαίνει και με τον Αντιπρόεδρο, το Δ.Σ. αναθέτει την αναπλήρωση σε ένα από τα λοιπά μέλη του.
2. Ο Πρόεδρος μπορεί να εκχωρήσει στον Αντιπρόεδρο ορισμένες από τις αρμοδιότητες του.

Άρθρο 20ο

Γενικός Γραμματέας.

1. Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., το αρχείο του Συλλόγου και φυλάττει τη σφραγίδα του. Σε συνεργασία με τον Πρόεδρο ασκεί όλα τα καθήκοντα που αναφέρονται στο άρθρο 29.
2. Τηρεί το Μητρώο των μελών του Συλλόγου, το Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και φροντίζει για τη διεκπεραίωση της αλληλογραφίας του Συλλόγου.
3. Συνεργάζεται και υποστηρίζει τις Επιτροπές των Τομέων Δραστηριότητας στις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί από το Δ.Σ.





Άρθρο 21ο

Ταμίας

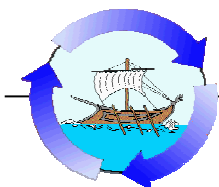
1. Ο Ταμίας εισπράττει τις ετήσιες συνδρομές και γενικά όλες τις οικονομικές παροχές των μελών προς το Σύλλογο, εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές αποδείξεις.
2. Ο Ταμίας ενεργεί οποιαδήποτε πληρωμή, με εντάλματα που εκδίδονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.
3. Τηρεί τα βιβλία που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των καθηκόντων του και φυλάσσει σε φακέλους όλα τα δικαιολογητικά των πληρωμών, νόμιμα θεωρημένα.
4. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. το δίμηνο απολογισμό του Ταμείου. Καταθέτει σε Τράπεζα που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. τα διαθέσιμα χρήματα, μπορεί όμως, με απόφαση του Δ.Σ., να κρατάει στο Ταμείο του ένα ποσό για τις τρέχουσες ανάγκες του Συλλόγου. Το ποσό αυτό δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των διακοσίων ευρώ (200€). Οι αναλήψεις χρημάτων, χρεογράφων, τυχόν επιχορηγήσεων ή άλλων αξιών που έχουν κατατεθεί στο όνομα του Συλλόγου πραγματοποιούνται από τον Ταμία και τον Πρόεδρο ή άλλο μέλος του Δ.Σ. μετά από εντολή και ειδική εξουσιοδότηση του Δ.Σ.

Άρθρο 22ο

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) αποτελείται από τρία (3) μέλη, και εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα και με το ίδιο ψηφοδέλτιο που εκλέγεται και το Δ.Σ. Οι επόμενοι δύο (2) κατά σειρά επιτυχίας από τους υποψήφιους της Ε.Ε. θεωρούνται ως επιλαχόντες.
2. Πρόεδρος της Εξελεγκτικής Επιτροπής ορίζεται αυτός που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και σε περίπτωση ισοψηφίας ο μεγαλύτερος σε ηλικία.
3. Τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής καλούνται προς έλεγχο της Διαχείρισης του προηγούμενου Οικονομικού Έτους δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύγκληση της Τακτικής Γενικής Συνελεύσεως.
4. Η Ε.Ε. είναι υποχρεωμένη να ελέγχει κάθε χρόνο ή όποτε άλλοτε το κρίνει αναγκαίο, την οικονομική διαχείριση του Συλλόγου.





ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

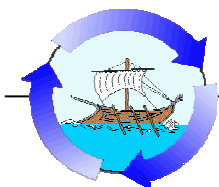
Γενικές Συνελεύσεις – Αρχαιρεσίες

Άρθρο 23ο

Γενικές Συνελεύσεις

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Πέραν των αρμοδιοτήτων που της ανατίθενται με το παρόν καταστατικό, η Γενική Συνέλευση έχει επιπλέον και την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της διοίκησης και το δικαίωμα να τα παύει οποτεδήποτε, ιδιαίτερα αν υφίσταται σπουδαίος λόγος, βαριά παράβαση των καθηκόντων τους ή ανικανότητα για την άσκηση τακτικής διαχείρισης (άρθρα 93 και 94 του Α.Κ.).
2. Οι Γ.Σ. είναι Τακτικές και Έκτακτες και συγκαλούνται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. με πρόσκληση που περιλαμβάνει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της Γ.Σ., καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση περιλαμβάνει και τη σύγκληση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης για την περίπτωση ματαίωσης της πρώτης, λόγω μη απαρτίας.
3. Η πρόσκληση τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Συλλόγου και δημοσιεύεται σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας και σε ένα ηλεκτρονικό ειδησεογραφικό κόμβο πανελλαδικής αναγνωσιμότητας οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της Γ.Σ. Επίσης, η πρόσκληση αναρτάται στον ιστότοπο του **Τ.Ε.Ι. Πειραιά** και του **Σ.Α.Τ.Π.** και σε κάθε άλλο πρόσφορο σημείο.
4. Τα μέλη που έχουν καταβάλει τις συνδρομές τους πριν από την έναρξη της Γ.Σ. έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτήν.
5. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπήσει κατά την ψηφοφορία μόνο ένα μέλος ύστερα από έγγραφη εξουσιοδότησή του.





Άρθρο 24°

Απαρτία της Γ.Σ.

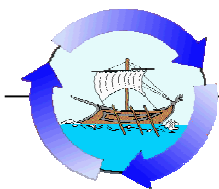
1. Η Γ.Σ. έχει απαρτία αν παρευρίσκεται το 50% συν ένα των μελών που είναι τακτοποιημένα ταμειακώς. Ο έλεγχος της απαρτίας γίνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. με βάση τους ενημερωμένους από τον Ταμία καταλόγους των μελών. Όταν διαπιστωθεί ότι υπάρχει απαρτία, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί τη Γ.Σ. να εκλέξει το Προεδρείο της.
2. Εάν η Γ.Σ. δεν έχει απαρτία, σύμφωνα με την πρόσκληση που έχει ανακοινωθεί, την ίδια ημέρα αλλά μία (1) ώρα αργότερα, στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης, συγκαλείται επαναληπτική Γ.Σ., η οποία έχει απαρτία οσαδήποτε μέλη και αν παρίστανται.

Άρθρο 25ο

Προεδρείο της Γ.Σ.

1. Στις Γ.Σ. προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τον οριστικό Πρόεδρο και Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης με φανερή ψηφοφορία από μέλη του Συλλόγου.
2. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της και διευθύνει τις συζητήσεις σύμφωνα με τη σειρά των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Καταρτίζει κατάλογο ομιλητών για κάθε θέμα και δίνει το λόγο με βάση τον κατάλογο που έχει καταρτίσει, τηρώντας τη σειρά προτεραιότητας.
3. Καλεί τη Γ.Σ. να ψηφίσει πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης ή σε όποιο άλλο θέμα προκύψει κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης εφόσον αποφασισθεί η συζητήσή του με ομόφωνη απόφαση των παρόντων μελών.
4. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ. που υπογράφονται από τον ίδιο και από τον Πρόεδρο της Γ.Σ.





Άρθρο 26°

Αποφάσεις της Γ.Σ.

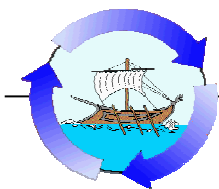
1. Οι αποφάσεις των Γ.Σ. λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα και έχουν δικαίωμα ψήφου, εκτός αν γίνεται ψηφοφορία για θέμα που κατά το Καταστατικό απαιτείται άλλη πλειοψηφία.
2. Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση των χειρών. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνο σε περίπτωση εκλογής Δ.Σ. και Ε.Ε., γενικά επί προσωπικών θεμάτων και σε περίπτωση που η Γ.Σ. αποφασίζει ως δευτεροβάθμιο όργανο σε θέμα διαγραφής ή αποβολής μέλους.
3. Μέλος του Συλλόγου δεν έχει δικαίωμα να ψηφίσει, αν η απόφαση αφορά την επιχείρηση δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Συλλόγου και του μέλους ή του/της συζύγου του ή εξ αίματος συγγενούς του έως και τον τρίτο βαθμό.

Άρθρο 27ο

Τακτικές Γ.Σ.

1. Τακτική Γ.Σ. γίνεται μία φορά το χρόνο. Στην Τακτική Γ.Σ. υποβάλλονται: α) τα πρακτικά της προηγούμενης Γ.Σ. για τη δραστηριότητα του Συλλόγου στη διάρκεια του προηγούμενου έτους, για επικύρωση, β) ο οικονομικός απολογισμός ολόκληρου του προηγούμενου έτους και η έκθεση της Ε.Ε. Η Γ.Σ. καλείται να εγκρίνει τις πράξεις και την ετήσια οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και να το απαλλάξει από κάθε ευθύνη, γ) ο προϋπολογισμός της νέας περιόδου, ο οποίος στη συνέχεια εγκρίνεται, και ακολουθεί συζήτηση για τα υπόλοιπα θέματα.
2. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συμπεριλάβει στην ημερήσια διάταξη των Τακτικών Γ.Σ. οποιοδήποτε θέμα, εφόσον ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που υπογράφεται από 1/10 τουλάχιστον των μελών και έχει κατατεθεί στη Γραμματεία δώδεκα (12) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γ.Σ.





Άρθρο 28ο

Έκτακτες Γ.Σ.

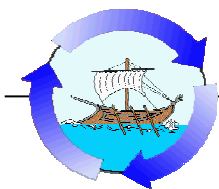
1. Οι Έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.
 - Μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. που καθορίζει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
 - Μετά από αίτηση που υπογράφεται από το 1/5 τουλάχιστο των μελών και περιέχει τους λόγους της σύγκλησης έκτακτης Γ.Σ., οι οποίοι αποτελούν και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
2. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένος μέσα σε τρεις (3) ημέρες να αποφασίσει τη σύγκληση έκτακτης Γ.Σ., η οποία πρέπει να συνέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της σύγκλησής της.

Άρθρο 29ο

Αρχαιρεσίες

1. Κάθε δύο χρόνια και κατά τη διάρκεια της Τακτικής Γ.Σ. γίνονται οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Δ.Σ. και της Ε.Ε. Τυχόν εκκρεμότητες όπως πειθαρχικά, ενστάσεις, προσφυγές προτάσσονται της απολογιστικής Συνέλευσης και μετά την ανάγνωση του απολογισμού του Δ.Σ. και της Ε.Ε. διενεργούνται οι εκλογές από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγει η Γ.Σ. για το σκοπό αυτό.
2. Υποψηφιότητες κατατίθενται στο Δ.Σ. τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών και αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων, στα γραφεία και στον ιστότοπο του Συλλόγου.
3. Μέλη που δεν έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις τουλάχιστον μία (1) ώρα πριν από την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ. αποκλείονται του δικαιώματος του εκλέγειν ή εκλέγεσθαι.
4. Εάν δεν έχουν κατατεθεί έγκαιρα οι δηλώσεις υποψηφιότητας, που είναι απαραίτητες για να καταρτιστεί το ψηφοδέλτιο με τον προβλεπόμενο από το άρθρο 13 απαιτούμενο αριθμό υποψηφίων ή εφόσον δεν υφίσταται απαρτία στη Γ.Σ., οι αρχαιρεσίες αναβάλλονται για την ίδια ημέρα αλλά μία (1) ώρα αργότερα για να συμπληρωθεί στο μεταξύ ο αριθμός των υποψηφίων ή για να επιτευχθεί απαρτία κατά το άρθρο 24.





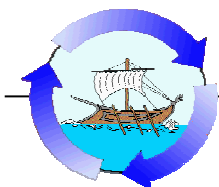
5. Οι αρχαιρεσίες γίνονται με ενιαίο ψηφοδέλτιο στο οποίο περιλαμβάνονται τα ονόματα όλων των υποψηφίων, χωριστά για το Δ.Σ. και χωριστά για την Ε.Ε.
6. Κάθε εκλογέας έχει δικαίωμα να ψηφίσει μέχρι εννέα (9) υποψηφίους για το Δ.Σ. και τρεις (3) για την Ε.Ε.
7. Μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται οι εννέα (9) πρώτοι και της Ε.Ε. οι τρεις (3) πρώτοι κατά σειρά επιτυχίας.
8. Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή κάνει τη διαλογή των ψήφων, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες κατά σειρά επιτυχίας, τόσο για το Δ.Σ. όσο και για την Ε.Ε. και καθορίζει τη σειρά των επιλαχόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η σειρά καθορίζεται με κλήρωση.
9. Στη συνέχεια η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει, υπογράφει και τοποθετεί στον πίνακα ανακοινώσεων πρακτικό αρχαιρεσιών, και παραδίνει τα ψηφοδέλτια και όλα τα σχετικά με τις αρχαιρεσίες έγγραφα στον πλειοψηφούντα σύμβουλο που καλεί το Δ.Σ. να συγκροτηθεί σε Σώμα σύμφωνα με το άρθρο 14.

Άρθρο 30ο

Πειθαρχική Εξουσία – Όργανα

1. Κάθε παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού, που οφείλεται σε υπαίτιο πράξη ή παράλειψη μέλους του Συλλόγου ή της Διοικήσεώς του αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα που επισύρει, ανάλογα με τη βαρύτητα του, τις εξής ποινές :
 - I. Επίπληξη
 - II. Πρόστιμο
 - III. Αποβολή από τον Σύλλογο
 - IV. Έκπτωση από το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Την Πειθαρχική Εξουσία ασκεί για τα μέλη του Συλλόγου το Διοικητικό Συμβούλιο, για δε τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου η Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων (4/5) των παρόντων τακτικών μελών.
3. Κατά των αποφάσεων αυτών μπορεί να ασκηθεί προσφυγή όπως ορίζει το άρθρο 80 του Αστικού Κώδικα.





ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

Άρθρο 31ο

Τροποποίηση Καταστατικού - Διάλυση του Συλλόγου

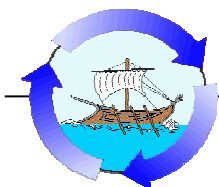
1. Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
2. Κάθε τροποποίηση ισχύει μόνο αφού εγγραφεί στο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Πειραιά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρ. 79, 81, 82 ΑΚ.
3. Για την διάλυση του Συλλόγου απαιτείται απόφαση Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
4. Ο Σύλλογος λύεται αυτοδίκαια μόλις ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των δέκα (10).
5. Εάν αποφασισθεί η διάλυση του Συλλόγου η περιουσία του διατίθεται στο Τ.Ε.Ι. Πειραιά.

Άρθρο 32°

Προσωρινό Δ.Σ.

1. Κατά την ιδρυτική συνέλευση του Συλλόγου και μετά την έγκριση του παρόντος καταστατικού από τα ιδρυτικά μέλη του, εκλέγεται από αυτό Προσωρινό Δ.Σ. αποτελούμενο αποκλειστικά από ιδρυτικά μέλη.
2. Στα μέλη του Προσωρινού Δ.Σ. ανατίθεται από τα ιδρυτικά μέλη η ρητή εντολή και πληρεξουσιότητα να προβούν στις αναγκαίες ενέργειες για την έγκριση του παρόντος καταστατικού από το αρμόδιο Πρωτοδικείο Πειραιά, την εγγραφή του στο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Πειραιά, και την πραγματοποίηση γενικά όλων των απαραίτητων δημοσιεύσεων, κοινοποιήσεων και ενεργειών για να αποκτήσει ο υπό αναγνώριση σύλλογος νομική προσωπικότητα.
3. Μέσα σε δύο (2) μήνες από την εγγραφή του Καταστατικού στο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Πειραιά, το Προσωρινό Δ.Σ. υποχρεούται να συγκαλέσει Γ.Σ. των μελών





για ανάδειξη του πρώτου τακτικού Δ.Σ. και των υπολοίπων οργάνων του **Συλλόγου Αποφοίτων του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΣΑΤΠ)** κατά τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 33ο

Εσωτερικοί Κανονισμοί

1. Κάθε θέμα που αφορά την εσωτερική λειτουργία του Συλλόγου και δεν περιλαμβάνεται στο Καταστατικό ρυθμίζεται με εσωτερικό κανονισμό από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 34ο

Τελικές Διατάξεις

1. Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το καταστατικό ή από τις διατάξεις του Νόμου για τα Σωματεία, ρυθμίζεται με απόφαση της Γ.Σ. που πρέπει να είναι εναρμονισμένη με τις βασικές αρχές του Συλλόγου.

